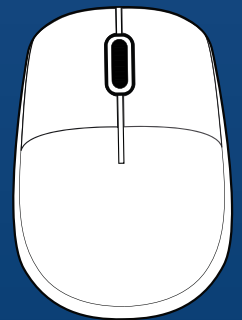
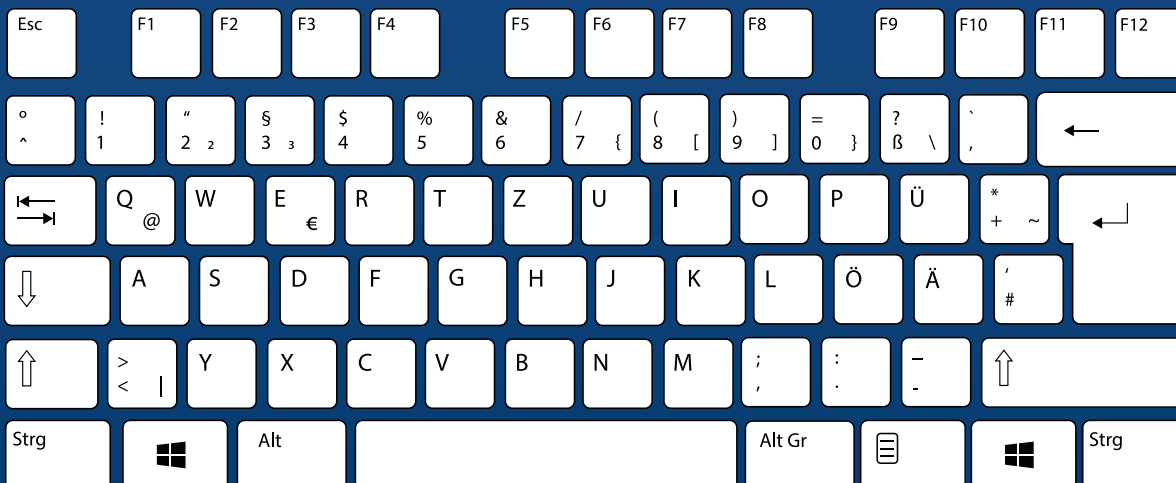


DIGITALASSISTENZ SACHSEN-ANHALT

DIGITALE GRUNDLAGEN

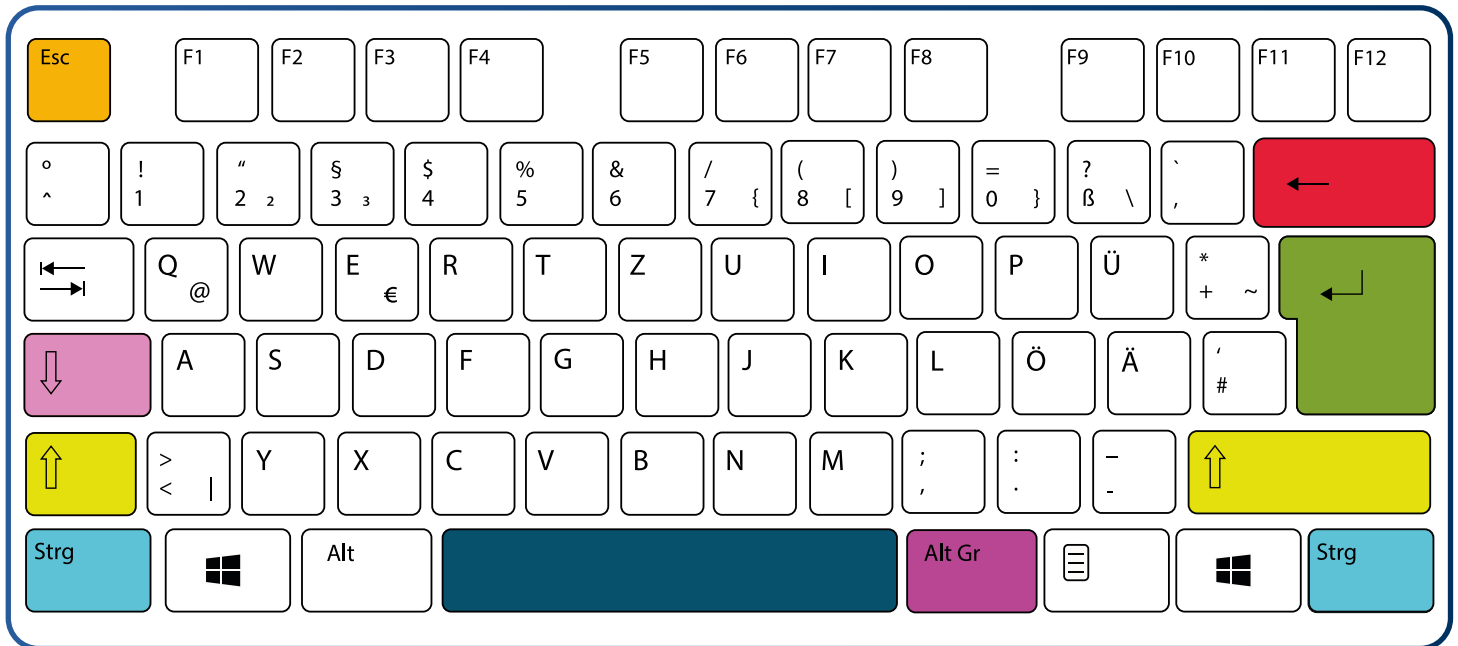
Einstieg in das Arbeiten mit dem PC für Schülerinnen und Schüler

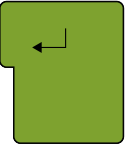






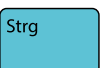


1. DIE TASTATUR	2
1.1 WICHTIGE TASTEN UND IHRE AUFGABEN	2
1.2 WICHTIGE TASTEN PRAKTISCH ANWENDEN	3
1.3 VERSCHIEDENE ZEICHEN AUF EINER TASTE NUTZEN	5
1.4 GROSSBUCHSTABEN UND SONDERZEICHEN EINGEBEN	6
2. MAUS UND TOUCHPAD	7
2.1 MIT DER MAUS ARBEITEN	7
2.2 MIT DEM TOUCHPAD ARBEITEN	8
3. INTERNETGRUNDLAGEN	9
3.1 DER BROWSER	9
3.2 DIE SUCHMASCHINE	10
4. PASSWÖRTER	11
4.1 EIN SICHERES PASSWORT ERSTELLEN	11
ANHANG	12
ARBEITSBLATT „ERSTELLEN STARKER PASSWÖRTER“	12
ARBEITSBLATT „GEHIRNJOGGING MIT TASTEN“	13
LÖSUNGSBLATT ZU „PASSWÖRTER“ & „EMOJI-WERKSTATT“	14
ABSCHLUSS-QUIZ ZUM PC-FÜHRERSCHEIN	15
LÖSUNGSBLATT ZUM ABSCHLUSS-QUIZ PC-FÜHRERSCHEIN	16
VORLAGE „DEIN PC-FÜHRERSCHEIN“	17

1. DIE TASTATUR

1.1 WICHTIGE TASTEN UND IHRE AUFGABEN

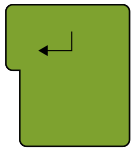


Taste	Name	Funktion
	Entertaste/ Eingabetaste	Mit dieser Taste erzeugst du eine neue Textzeile oder bestätigst eine Eingabe in den Computer.
	Umschalttaste/ Shift-Taste	Mit dieser Taste kannst du Großbuchstaben schreiben. Sie aktiviert auch die oberen Sonderzeichen der Tasten.
	Escape-Taste	Mit dieser Taste kannst du einen Vorgang beenden oder abbrechen, ohne dafür die Maus zu bedienen.
	Löschtaste	Diese Taste löscht das zuletzt geschriebene Zeichen.
	Feststelltaste/ Caps Lock	Mit dieser Taste schreibst du dauerhaft Großbuchstaben, ohne die Umschalttaste gedrückt halten zu müssen.
	Alt-Gr-Taste	Mit Hilfe dieser Taste erhältst du alternative Zeichen wie @ oder €.
	Leertaste	Mit dieser Taste gibst du ein Leerzeichen ein, um die Wörter und Sätze räumlich zu trennen.
	Steuerung	Diese Taste allein macht nichts. Wenn du sie aber gleichzeitig mit anderen Tasten drückst, kannst du Befehle ausführen, z. B. kannst du Strg + C, um etwas zu kopieren.

1.2 WICHTIGE TASTEN PRAKTISCH ANWENDEN

Taste

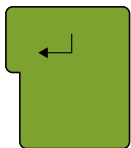
Beispiele



Entertaste/
Eingabetaste

„Eingabe bestätigen“ Beispiel 1

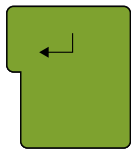
Marie möchte etwas über europäische Fledermäuse herausfinden und benutzt dafür eine Suchmaschine. Sie gibt ihre Anfrage ein und drückt dann die Entertaste. Damit hat sie die Suche aktiviert.



Entertaste/
Eingabetaste

„Eingabe bestätigen“ Beispiel 2

Max meldet sich bei Moodle an. Er gibt seine Anmeldedaten ein und bestätigt seine Eingabe mit der Entertaste. So muss er den Login-Button nicht anklicken.



Entertaste/
Eingabetaste

Zusammenfassung „Eingabe bestätigen“

Mit der Entertaste kannst du Eingaben bestätigen, ohne die Maus zu benutzen.

Ein hervorgehobener Button (zum Beispiel blau umrandet oder blau hinterlegt) zeigt Dir, was passiert, wenn du Enter drückst.

Auch in Chats kannst du mit der Entertaste einen Text absenden.

Beispiel „Textbearbeitung“ mit der Entertaste

Lina möchte ein Gedicht in Word schreiben. Jede Zeile soll am Komma enden und einen Vers bilden. Nach einem Punkt soll eine neue Strophe beginnen.

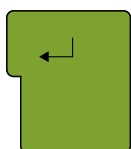
Shift + Enter: erzeugt nur einen Zeilenumbruch innerhalb der Strophe.

Enter: beginnt eine neue Strophe.

So sieht das Gedicht aus:

Der Frühling ist da,
alle Kinder rufen „hurra“,
die ersten Blumen schauen raus,
denn der Winter ist nun aus.

Der Schlitten ruht im Keller,
neben dem Weihnachtsteller,
sie träumen einen schönen Traum,
vom nächsten Winter, man glaubt es kaum!



Entertaste/
Eingabetaste

Zusammenfassung „Textbearbeitung“

Mit der Entertaste kannst du in Textbearbeitungsprogrammen eine neue Zeile oder einen neuen Absatz erzeugen.

Umschalttaste/
Shift-Taste

Beispiele Umschalttaste

Die Umschalttaste/ Shift-Taste benötigst du, wenn du Großbuchstaben schreiben oder Zeichen der Tastatur verwenden möchtest, die oben links auf der Taste zu finden sind.

Eine genauere Erklärung findest du auf Seite 6 (Übersicht Zweitbelegung).

ohne Shift-Taste:  = q

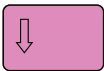
mit Shift:  +  = Q

ohne Shift-Taste:  = .

mit Shift:  +  = :

Zusammenfassung „Umschalttaste“

Die Umschalttaste (auch Shift genannt) wird benötigt, um Buchstaben großzuschreiben oder Sonderzeichen (wie !, ?, %) zu tippen. Man hält sie gedrückt und tippt gleichzeitig einen Buchstaben oder eine andere Taste.

Feststelltaste/
Caps-Lock**Obacht!**

Häufige Quelle von Fehlern, da sie unbeabsichtigt aktiviert wurde.

Feststelltaste/ Caps-Lock Beispiel 2

Omar will einen Text schreiben. Aber irgendetwas stimmt nicht: Große Buchstaben sind klein und kleine Buchstaben groß.

Sein Satz sieht so aus:

DIE FRANZÖSISCHE rEVOLUTION WAR EIN aUFSTAND:

Omar hat versehentlich die Feststelltaste aktiviert. Er deaktiviert sie, indem er sie erneut drückt.

Zusammenfassung „Feststelltaste“

Die Feststelltaste sorgt dafür, dass alle Buchstaben großgeschrieben werden, ohne dass die Umschalttaste gedrückt werden muss. Normalerweise brauchst du sie nicht, aber sie kann versehentlich eingeschaltet werden.



Escape-Taste

Louis schaut sich ein Video im Vollbildmodus an. Nach dem Ende möchte er zur normalen Ansicht zurückkehren. Er verlässt den Vollbildmodus mit der Escape-Taste.



Löschtaste

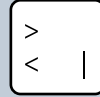
Esra hat einen Text geschrieben. Der letzte Satz gefällt ihr jedoch nicht. Mit der Löschtaste löscht sie die Buchstaben von hinten, um den Satz neu zu schreiben.

1.3 VERSCHIEDENE ZEICHEN AUF EINER TASTE NUTZEN

Tasten mit mehreren Zeichen

Manche Tasten haben mehrere Zeichen. Das nennt man **Mehrfachbelegung**. Eine Taste kann bis zu drei Zeichen haben.

Beispiele für Tasten mit Mehrfachbelegung:



Man spricht dann von **Erstbelegung**, **Zweitbelegung** und **Drittbelegung**. Das klingt zunächst vielleicht kompliziert, aber mit etwas Übung wirst du es schnell verstehen. Schau dir zunächst die Hinweise zur Erstbelegung an!

Die Erstbelegung

Die Erstbelegung einer Taste erscheint, wenn du keine andere Taste gleichzeitig gedrückt hältst.

Beispiel Kleinbuchstaben:



Kleinbuchstaben erscheinen direkt beim Tippen. Sie sind nicht als Zeichen auf der Taste abgebildet.

Beispiel Sonderzeichen:



Kleiner-als, Komma und Punkt

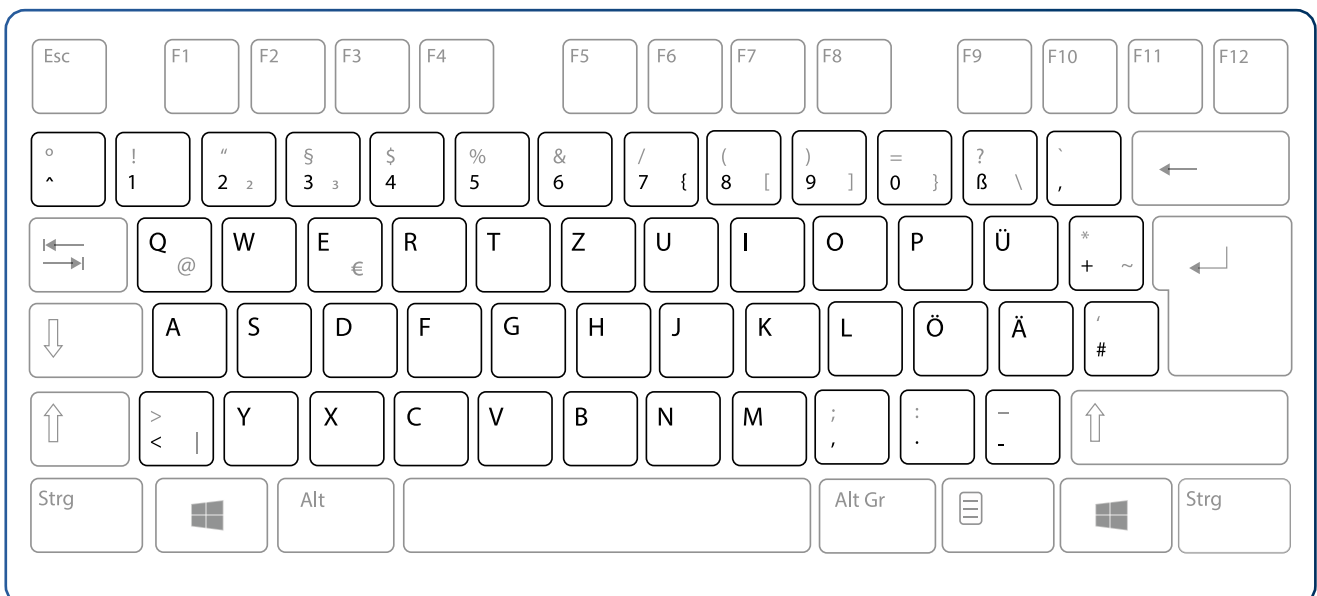
Beispiel Zahlen:



Zahlen stehen wie die Sonderzeichen links unten auf der Taste.

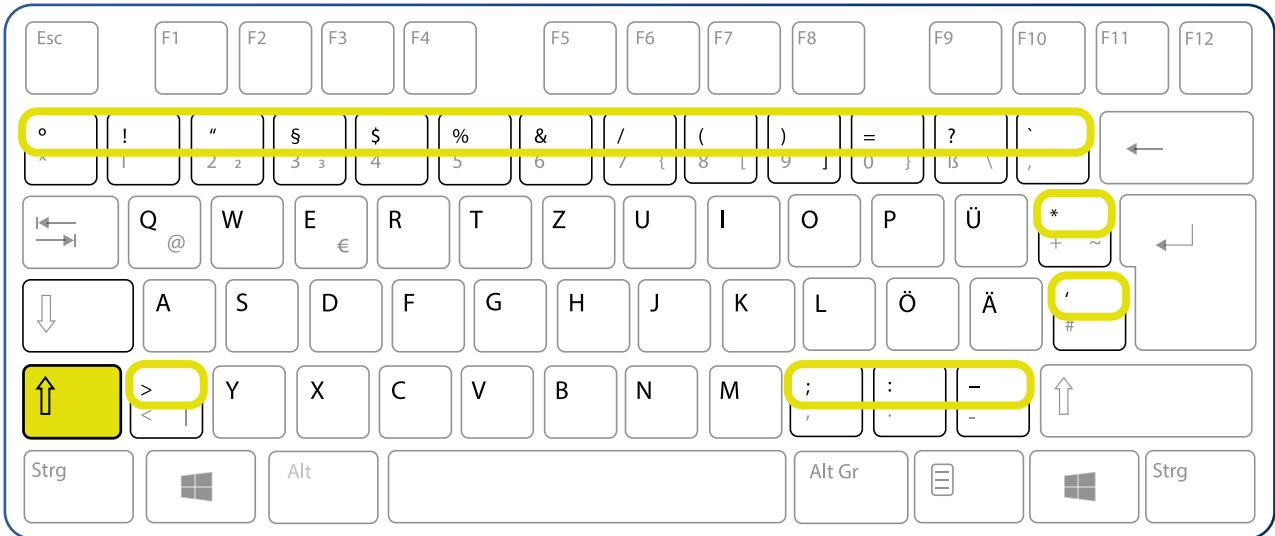
Übersicht Erstbelegung


Symbole und Zeichen der **Erstbelegung** sind auf der jeweiligen Taste immer **unten links** zu finden. Eine Ausnahme bilden **Kleinbuchstaben**, da sie auf der Tastatur **nicht abgebildet** sind.



1.4 GROSSBUCHSTABEN UND SONDERZEICHEN EINGEBEN

Übersicht Zweitbelegung



Sonderzeichen, die du mit der Umschalttaste eingibst, findest du immer auf der oberen Hälfte der Tasten (hier mit  markiert).

Merke: Der Pfeil der Umschalttaste zeigt nach **oben**. Zeichen, die **oben** auf den Tasten zu finden sind, können durch die Umschalttaste aktiviert werden.

Um einen **Buchstaben großzuschreiben**, musst du die Umschalttaste gedrückt halten und gleichzeitig den benötigten Buchstaben auf der Tastatur drücken.

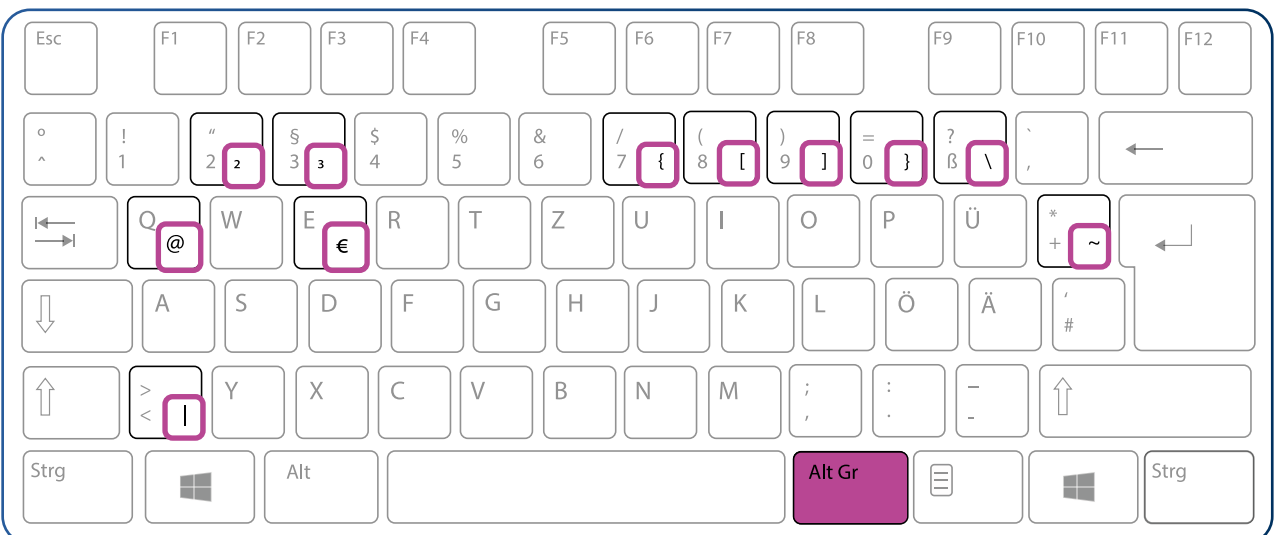
Beispiel:


$$\uparrow + \begin{matrix} \text{§} \\ 3 \end{matrix} = \text{§}$$

Beispiel Großbuchstaben:

$$\uparrow + \text{B} = \text{B}$$

Übersicht Drittbelegung



Sonderzeichen, die du mit Alt-Gr aktivierst, stehen immer rechts unten auf den Tasten (hier mit  markiert).

Beispiel:

$$\text{Alt Gr} + \begin{matrix} \text{Q} \\ @ \end{matrix} = @$$

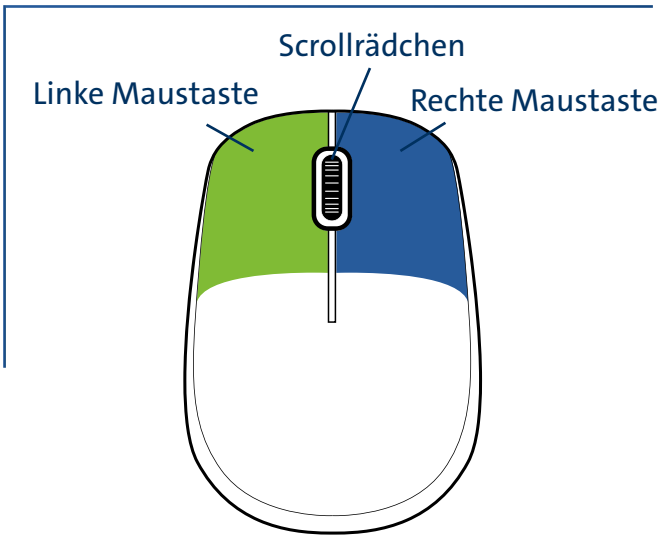
Achtung!

Die Anordnung der Sonderzeichen kann je nach Tastatur unterschiedlich sein.

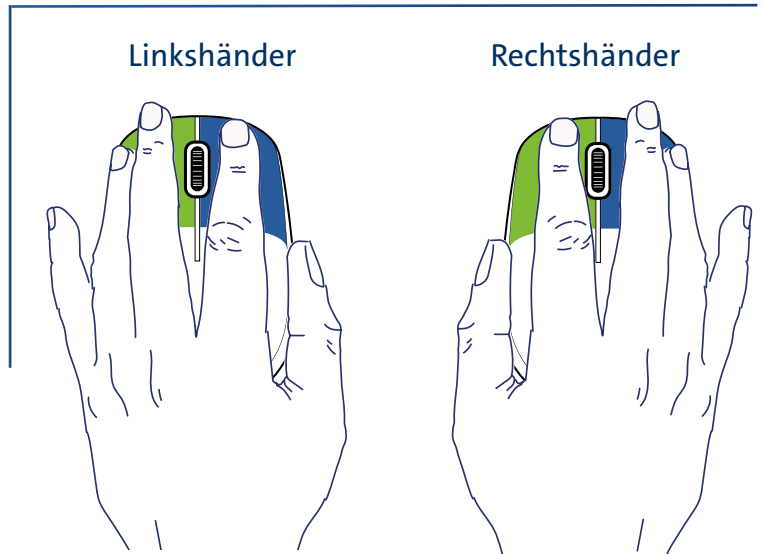
2. MAUS UND TOUCHPAD

2.1 MIT DER MAUS ARBEITEN

Aufbau der Maus



Lage der Hand auf der Maus



Funktionen der Maustasten

Linke Maustaste

Einfacher Klick:

Auswählen eines Objekts, Ausführen von Aktionen, Klicken auf Links/Schaltflächen

Doppelklick:

Eine Anwendung, Datei oder einen Ordner öffnen

Gedrückt halten:

Objekte verschieben

Rechte Maustaste

Einfacher Klick:

Öffnet ein extra Menü mit bestimmten Optionen für das angeklickte Element/ Objekt

 **Scrollrädchen****Rollen (hoch/runter):**

Scrollt durch Dokumente oder Webseiten

Navigation des Cursors () mit der Maus

Der Cursor (oft ein Pfeil, blinkender Strich oder eine Hand) ist wie dein digitaler Finger auf dem Bildschirm. Er zeigt genau an, wo du auf dem Bildschirm bist und wo Aktionen wie Klicken, Schreiben oder Zeichnen passieren. du bewegst ihn mit der Maus oder dem Touchpad.

 **Pfeil-Cursor**

Der Cursor folgt den Bewegungen der Maus auf dem Bildschirm. Man nennt ihn auch Mauszeiger. Wenn du die Maus bewegst, bewegt sich der Cursor auf dem Bildschirm in die gleiche Richtung. Er kann sein Aussehen verändern, um zu zeigen, dass ein Element auf dem Bildschirm eine Funktion hat (siehe Beispiele Hand-Cursor und Text-Cursor).

 **Hand-Cursor**

Der Hand-Cursor erscheint, wenn ein Element angeklickt werden kann, z. B. ein Link oder eine Schaltfläche.

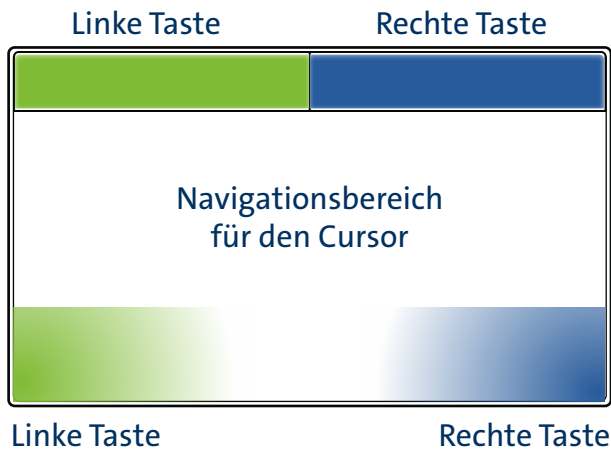
 **Text-Cursor**

Der Text-Cursor zeigt an, dass man in ein Feld etwas eingeben kann, z. B. einen Text oder ein Passwort.

2.2 MIT DEM TOUCHPAD ARBEITEN

Bei Laptops sind sogenannte Touchpads eingebaut. Ein Touchpad kann alle Funktionen einer Maus übernehmen. Das bedeutet, dass du keine separate Maus benötigst, wenn du einen Laptop nutzt.

Aufbau des Touchpads



Touchpads können verschieden sein. An einigen Touchpads sind die Tasten oben, an manchen sind sie unten verbaut.

Andere Touchpads wiederum besitzen keine sichtbaren Tasten, sodass die Ecken des Touchpads als Tasten dienen.

Ein **einfaches Tippen** auf den **Navigationsbereich** des Touchpads hat dieselbe Funktion, wie ein **einfacher Klick** auf die linke Taste.

Funktionen der Tasten

Linke Taste

Einfacher Klick:

Auswählen eines Objekts, Ausführen von Aktionen, Klicken auf Links/Schaltflächen

Doppelklick:

Eine Anwendung, Datei oder einen Ordner öffnen

Rechte Taste

Einfacher Klick:

Öffnet ein extra Menü mit bestimmten Optionen für das angeklickte Element/ Objekt

Merke: Die linke und die rechte Taste besitzen die gleichen Funktionen wie bei einer Maus.

Steuergesten auf dem Touchpad

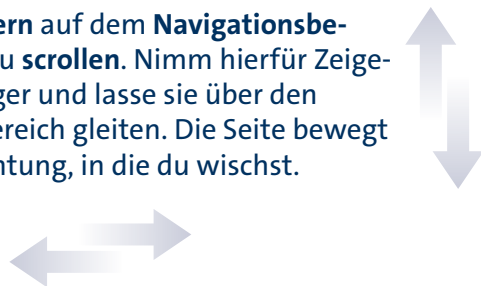
Ein Finger:

Mit **einem Finger** auf dem **Navigationsbereich** des Touchpads **bewegst** du den **Cursor**. Dies entspricht der Bewegung, die du sonst mit der Maus machst, um den Cursor auf dem Bildschirm zu navigieren.



Zwei Finger:

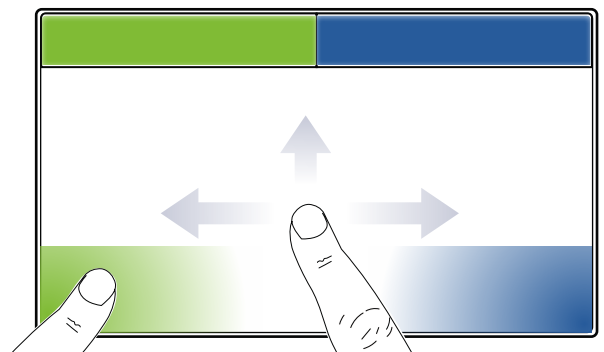
Mit **zwei Fingern** auf dem **Navigationsbereich** kannst du **scrollen**. Nimm hierfür Zeige- und Mittelfinger und lasse sie über den Navigationsbereich gleiten. Die Seite bewegt sich in die Richtung, in die du wischst.



Objekte verschieben:

Wähle das **Objekt** mit einem **Linksklick** aus. Halte die **linke Taste** mit dem **linken Finger** gedrückt. **Verschiebe** das **Objekt** mit dem **rechten Finger** über den **Navigationsbereich**.

Ist das Objekt da, wo du es haben möchtest, lasse die **linke Taste los**. Das Objekt wurde verschoben.



3. INTERNETGRUNDLAGEN

3.1 DER BROWSER

Was ist ein Browser?

Ein **Browser** ist ein **Computerprogramm** oder eine App, mit dem du dir Internetseiten ansehen und im Internet nach Informationen suchen kannst.

Um den **Browser** zu **öffnen**, mache einen **Doppelklick** mit der **linken Maustaste** auf das Symbol des Browsers.

Die gängigsten Browser sind
Chrome, Edge, Firefox und Safari.

Die Navigationsleiste

Wenn du deinen Browser öffnest, siehst du am oberen Rand die Navigationsleiste. Sie sieht in allen Browsern ähnlich aus. Dort kannst du bestimmte Internetseiten eingeben und mit Tabs – den geöffneten Seiten oben im Browser – zwischen ihnen wechseln, wenn mehrere Seiten offen sind.

Tab schließen

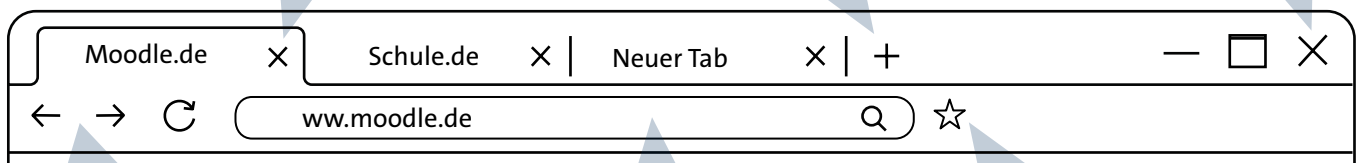
Klicke mit der linken Maustaste auf das „x“, um die aktuelle Webseite zu schließen.

Tab öffnen

Klicke auf das Pluszeichen „+“, um einen neuen Tab zu öffnen. In diesem Tab kannst du eine weitere Webseite benutzen.

Browser schließen

Klicke mit der linken Maustaste auf das „x“, um den Browser mit allen offenen Tabs zu schließen.



Mit den Pfeilen kannst du zur vorherigen Seite zurückgehen oder zur nächsten Seite vorwärts springen.

Vor- und Zurückpfeil

Hier kannst du eine Internetadresse eingeben oder Internetseiten über die Suchfunktion finden.

Adresszeile

Wenn du auf den Stern klickst, wird der Link zur aktuellen Seite gespeichert. So findest du sie später schnell wieder.

Lesezeichen

Die Adresszeile

Jede Webseite hat eine **eigene Adresse**, auch **URL** genannt. Sie hilft dir, eine bestimmte Webseite im Internet schnell zu finden. Durch das Eingeben der Internetadresse in die Adresszeile deines Browsers und Drücken der Enter-Taste, kannst du Webseiten öffnen.

www.

Die Abkürzung www steht für „world wide web“ und bedeutet weltweites Netz. Dies musst du nicht extra eingeben.

moodle

Name der Internetadresse

.de

Hinten steht die Länderkennung, z. B. „.de“ für Deutschland. Andere Endungen wie „.com“, „.org“ oder „.net“ gehören keinem Land.

3.2 DIE SUCHMASCHINE

Was ist eine Suchmaschine?

Eine Suchmaschine hilft dir, Informationen im Internet zu finden. du gibst **Stichwörter** in ein **Suchfeld** ein und die Suchmaschine sucht dir passende **Webseiten** heraus. Die bekannteste Suchmaschine ist Google.

Es gibt jedoch noch viele andere Suchmaschinen. Einige sind **speziell für Kinder** entwickelt. Beispiele sind:

www.fragfinn.de oder www.helles-koepfchen.de

Hier findest du Inhalte, die für Kinder und Jugendliche gut verständlich sind.

In Browsern ist bereits eine Suchmaschine vorab ausgewählt. Das heißt, du musst die Suchmaschine nicht extra öffnen, sondern kannst direkt in der **Adresszeile** (siehe Navigationsleiste Seite 9) Stichwörter eingeben und nach Webseiten suchen.

Wie nutzt man eine Suchmaschine?

1. Suchmaschine öffnen

Tippe die Internetadresse der Suchmaschine in die Adresszeile deines Browsers ein und drücke die Taste „Enter“.



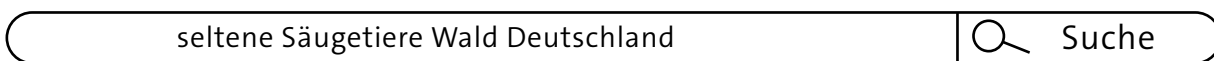
2. Stichwörter überlegen

Überlege, welche Stichwörter wichtig sind, damit die Suchmaschine genau das findest, was du suchst.

Je mehr Stichwörter du eingibst, desto genauer kann die Suchmaschine die Webseiten eingrenzen.

3. Stichwörter eingeben

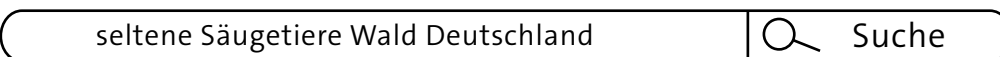
Gib die Stichwörter in das Suchfeld der Suchmaschine ein. Bestätige deine Suche mit der Entertaste oder einem Mausklick auf die Lupe.



4. Ergebnisse durchgehen

Nun werden alle Webseiten angezeigt, die zu deinen Stichwörtern passen. Anhand der Überschriften und kurzen Beschreibungen kannst du sehen, welche Webseiten die Informationen enthalten, die du suchst.

Auf vielen Suchmaschinen kannst du auch speziell nach Bildern oder Videos suchen. Dabei werden dir die Bilder und Videos aus den Webseiten gesammelt angezeigt. Durch ein Linksklick auf das Bild, kommst du auf die Webseite.



Alle Bilder Videos Nachrichten Mehr anzeigen ▾

4. PASSWÖRTER

4.1 EIN SICHERES PASSWORT ERSTELLEN

Was ist ein Passwort?



Ein Passwort/ Kennwort ist wie ein **Schlüssel**. Diesen „Schlüssel“ benötigst du, um dich auf einem **Computer** oder für einen **Dienst** anzumelden.



Beispiel:

Robins Englischlehrerin hat der Klasse Hausaufgaben über Moodle bereitgestellt. Er meldet sich auf der Moodle-Seite seiner Schule mit seinem **Anmeldena-**
men und **Password** an und erhält so Zugriff auf die Hausaufgaben.

Anmeldename
Password
LOGIN

Sicherer Umgang mit Passwörtern

Diese „Schlüssel“ sind nur für dich bestimmt. Gib auf deine Passwörter genauso gut Acht, wie auf deinen Wohnungsschlüssel. So schützt du deine Daten.

Beachte diese drei Punkte:

- Nutze ein Passwort immer nur für ein Benutzerkonto/ Dienst.
- Gib deine Passwörter nicht an Dritte weiter.
- Lasse dein Passwort nicht offen liegen, wenn du es aufgeschrieben hast. Verwahre es an einem sicheren Ort!

Merkmale eines starken Passwortes

1. Es muss mindestens **12 Zeichen lang** sein.
2. Es sollte Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen beinhalten.
3. Es darf **keine persönlichen Daten**, wie Namen, Geburtsdatum oder deine Adresse enthalten.
4. Es sollte **nicht aus einfachen Wörtern** wie „Passwort“ oder durchgehenden Tastenmustern wie „123456“ oder „qwertz“ bestehen.

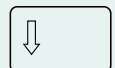
Ein starkes Passwort ist ein sicheres Passwort. Es schützt deine Daten und deine Privatsphäre im Internet.

Wenn mal was schief läuft...

Beispiele:

- **Dein Computer zeigt „Falsches Passwort“:**

Überprüfe, ob die Feststelltaste versehentlich aktiviert wurde!



Wenn ja, schalte die Feststelltaste aus, indem Du sie einmal drückst, und gib anschließend dein Passwort erneut ein.

- **du hast dein Passwort vergessen/ verlegt:**

Wenn du dein Passwort dauerhaft verlegt hast, bitte deine Lehrkraft oder deine Eltern, dir ein neues einzurichten.

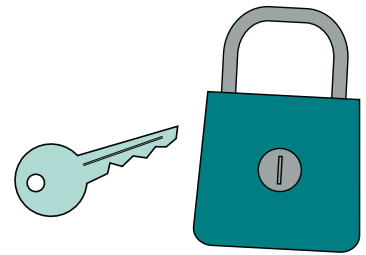
Tipp:



Schreib dein Passwort zunächst auf, aber verwahre es sicher! Dein Passwort ist nur für dich bestimmt.

Arbeitsblatt

Erstellen starker Passwörter



Teste dein Wissen

Ein starkes Passwort sollte aus mindestens ____ Zeichen bestehen. Wichtig ist, dass es keine persönlichen _____ enthält. Zudem sollte darauf geachtet werden, keine _____ Wörter zu verwenden. Für mehr Sicherheit sollte das Passwort neben Zahlen und Großbuchstaben auch _____ beinhalten. Für jeden Dienst wird ein separates _____ benötigt.

Quiz



Welches Passwort ist sicher?

- a) LuiseSchneller
- b) Passwort123456
- c) Rn7\$74Ww13n!

Welche Aussagen sind richtig?

- a) Ein langes Passwort ist sicherer, als ein kurzes.
- b) Ein Passwort darf nicht mehr als 12 Zeichen haben.
- c) Man sollte seine Passwörter mit keinem teilen.

Methoden zum Erstellen starker Passwörter

Die Satz-Methode

Denke dir einen Satz aus und nimm jeweils den ersten Buchstaben der Wörter. Füge Sonderzeichen und Zahlen hinzu.

Beispiel

„Eine Maus mopste 3 Stück Käse und huschte schnell damit davon“ wird zu „EMm3SKuhsdd@“.

Die Wort-Kombi-Methode

Kombiniere zwei Wörter, die nichts miteinander zu tun haben. Ersetze ein paar Buchstaben durch Zahlen und Sonderzeichen.

Beispiel

„Fahrrad“ und „Katze“ wird zu „Fahrr@dK@tz5!“.

Die Lieblingsdinge-Methode

Nimm deine Lieblingsfarbe, dein Lieblingstier, dein Lieblingsessen und füge Zahlen und Sonderzeichen hinzu.

Beispiel

„Blau“ + „Panda“ + „Pizza“ wird zu „BlauPandaPizza3?“

Jetzt bist du dran!

Aufgabe: Wähle eine Methode und erstelle dir zwei starke Passwörter. Nutze dafür zunächst ein separates Blatt und übertrage sie anschließend in die Etiketten unten. Achte dabei auf die vier Merkmale sicherer Passwörter!

Moodle

Nutzername:

Passwort:



PC Schule

Nutzername:

Passwort:



Bewahre die Etiketten an einem sicheren Ort auf. Teile deine Passwörter mit keiner anderen Person! Sobald du dir deine Passwörter eingepägt hast, ist es sicherer, wenn du die Etiketten nicht mehr zum Nachschauen benötigst.

Arbeitsblatt Gehirnjogging mit Tasten

Alt Gr



Die Emoji-Werkstatt

Aufgabe: Ordne die Emojis der richtigen Folge von Tastenkombinationen zu. Trage dafür zunächst die einzelnen Sonderzeichen in die weißen Kästchen unterhalb des = ein. So findest du heraus, welche Folge zu welchem Emoji passt. Ordne anschließend den Buchstaben (b bis e) dem passenden Emoji zu.

Beispiel: a)

↑ + * + ~	↑ + (8 [↑ + ° ^	- -	- -	↑ + ° ^	↑ +) 9]	↑ + * + ~
=	=	=	=	=	=	=	=
*	(°	-	-	°)	*

a) *[°]--[°]*

>(^_<)

<°(~_~)°>

<(°v°)>

/°(^_<)\

b)

↑ + / 7 {	↑ + ° ^	↑ + (8 [° ^	↑ + - -	° ^	↑ +) 9]	↑ + ° ^	Alt Gr + ? B \
=	=	=	=	=	=	=	=	=

c)

> <	↑ + (8 [↑ + ° ^	v	↑ + ° ^	↑ +) 9]	↑ + > <
=	=	=	=	=	=	=

d)

↑ + > <	↑ + (8 [° ^	↑ + - -	° ^	↑ +) 9]	> <
=	=	=	=	=	=	=

e)

> <	↑ + ° ^	↑ + (8 [Alt Gr + * + ~	↑ + - -	Alt Gr + * + ~	↑ +) 9]	↑ + ° ^
=	=	=	=	=	=	=	=

↑ + > <
=

Lösungsblatt Passwort & Emoji-Werkstatt

Lösungen Passwort

Ein starkes Passwort sollte aus mindestens 12 Zeichen bestehen. Wichtig ist, dass es keine persönlichen Daten enthält. Zudem sollte darauf geachtet werden, keine einfachen Wörter zu verwenden. Für mehr Sicherheit sollte das Passwort neben Zahlen und Großbuchstaben auch Sonderzeichen beinhalten. Für jeden Dienst wird ein separates Passwort benötigt.

Quiz



Welches Passwort ist sicher?

- a) LuiseSchneller
- b) Passwort123456
- c) Rn7\$74Ww13n!

Welche Aussagen sind richtig?

- a) Ein langes Passwort ist sicherer, als ein kurzes.
- b) Ein Passwort darf nicht mehr als 12 Zeichen haben.
- c) Man sollte seine Passwörter mit keinem teilen.

Lösungen Emoji-Werkstatt

a) $*(^{\circ}--^{\circ})*$

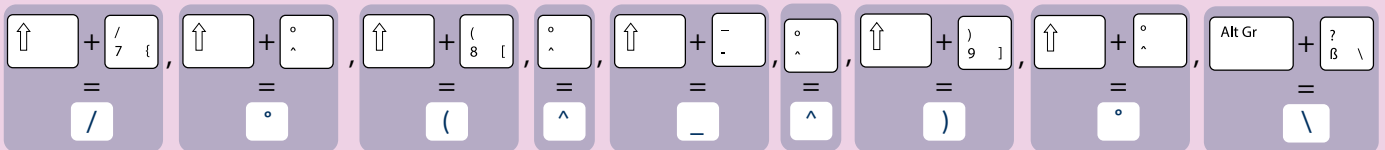
d) $>(\wedge_ \wedge)<$

e) $<^{\circ}(\sim_ \sim)^{\circ}>$

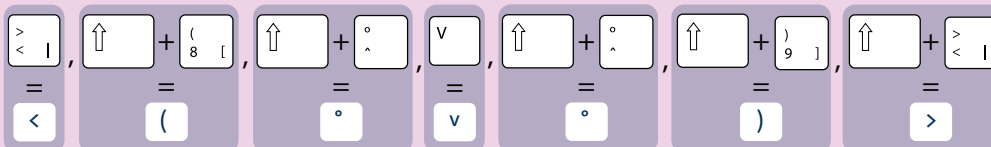
c) $<(^{\circ}v^{\circ})>$

b) $/^{\circ}(\wedge_ \wedge)^{\circ}\$

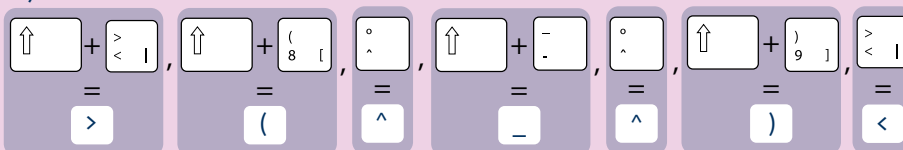
b)



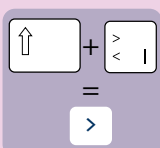
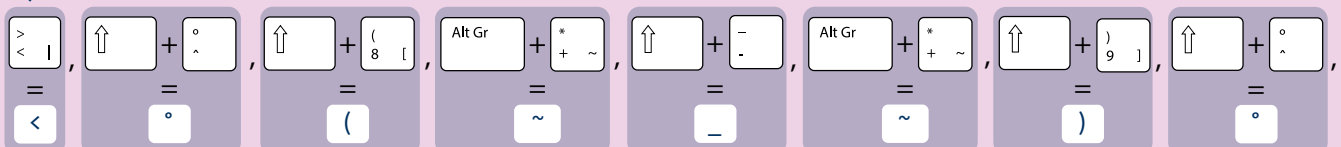
c)



d)



e)



Abschluss-Quiz zum PC-Führerschein

Abschnitt 1

Aufgabe: Kreuze die richtige Antwort an! Für jede korrekte Antwort erhältst du 2 Punkte.




Welche Zeichen erscheinen, wenn du die Umschalttaste gedrückt hältst?

- a) Zeichen, die oben links auf der Taste stehen
- b) Zeichen, die unten rechts auf der Taste stehen
- c) Zeichen, die unten links auf der Taste stehen




Was musst du tun, um einen Kleinbuchstaben zu schreiben?

- a) Ich halte die Alt-Gr-Taste gedrückt.
- b) Ich drücke nur die Taste für den Buchstaben.
- c) Ich halte die Umschalttaste gedrückt.

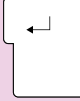

Welche Taste macht ein Leerzeichen?

- 
- 
- 

Welche Taste ist die Umschalttaste?

- 
- 
- 

Welche Taste bestätigt Eingaben?

- 
- 

Welche Taste sorgt durch **einmaliges Anklicken** dafür, dass beim Schreiben nur noch Großbuchstaben erscheinen?

- a) Entertaste
- b) Umschalttaste
- c) Feststelltaste

In welche Richtung zeigt der Pfeil der Umschalttaste?

- a) Nach rechts
- b) Nach oben
- c) Nach unten

In welche Richtung zeigt der Pfeil der Feststelltaste?

- a) Nach unten
- b) Nach links
- c) Nach oben

Punkte Abschnitt 1: / 16

Abschnitt 2

Aufgabe: Kreuze an, ob die Aussage richtig oder falsch ist! Auf jede korrekte Antwort gibt es 1 Punkt.

Die Tasten bei Maus und Touchpad haben die gleichen Funktionen.

- Falsch
- Richtig

Am Laptop benötigt man eine separate Maus.

- Falsch
- Richtig

Ein Touchpad ist wie eine eingebaute Maus.

- Falsch
- Richtig

Ein Browser ist ein Computerprogramm oder eine App.

- Falsch
- Richtig

Es gibt Suchmaschinen, die extra für Kinder gemacht sind.

- Falsch
- Richtig

Der Stern im Browser speichert den Link zu einer Internetseite.

- Falsch
- Richtig

Mit zwei Fingern kann man auf dem Touchpad den Cursor navigieren.

- Falsch
- Richtig

Mit zwei Fingern kann man auf dem Touchpad scrollen.

- Falsch
- Richtig

Es gibt drei verschiedene Cursor (Pfeil, Hand und Text).

- Falsch
- Richtig

Punkte Abschnitt 2: / 9

Gesamt: / 25

Lösungsblatt zum Abschluss-Quiz PC-Führerschein

Überprüfe Dich selbst! Vergleiche deine Antworten mit dem Lösungsblatt und trage deine Punktzahl im Quiz ein.

Lösungen Abschnitt 1

Welche Zeichen erscheinen, wenn du die Umschalttaste gedrückt hältst?

- a) Zeichen, die oben links auf der Taste stehen

Was musst du tun, um einen Kleinbuchstaben zu schreiben?

- b) Ich drücke nur die Taste für den Buchstaben.

Welche Taste macht ein Leerzeichen?

-

Welche Taste ist die Umschalttaste?

- 

Welche Taste bestätigt Eingaben?

- 

Welche Taste sorgt durch **einmaliges Drücken** dafür, dass beim Schreiben nur noch Großbuchstaben erscheinen?

- c) Feststelltaste

In welche Richtung zeigt der Pfeil der Umschalttaste?

- b) Nach oben

In welche Richtung zeigt der Pfeil der Feststelltaste?

- a) Nach unten

Lösungen Abschnitt 2

Die Tasten bei Maus und Touchpad haben die gleichen Funktionen.

- Richtig

Am Laptop benötigt man eine separate Maus.

- Falsch

Ein Touchpad ist wie eine eingebaute Maus.

- Richtig

Ein Browser ist ein Computerprogramm oder eine App.

- Richtig

Es gibt Suchmaschinen, die extra für Kinder gemacht sind.

- Richtig

Der Stern im Browser speichert den Link zu einer Internetseite.

- Richtig

Mit zwei Fingern kann man auf dem Touchpad den Cursor navigieren.

- Falsch

Mit zwei Fingern kann man auf dem Touchpad scrollen.

- Richtig

Es gibt drei verschiedene Cursor (Pfeil, Hand und Text).

- Richtig

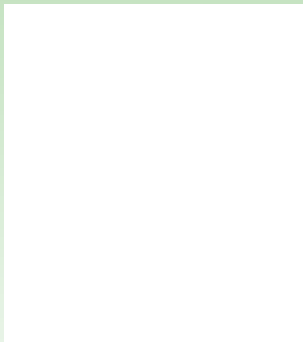
Das hast du alles gelernt:

- Die wichtigsten Tasten der Tastatur
- Großbuchstaben schreiben
- Sonderzeichen eingeben
- Aufbau und Funktion der Maus
- Aufbau und Funktion des Touchpads
- Grundlagen zum Thema Browser
- Wissen über Suchmaschinen
- Wie du ein starkes Passwort erstellst



Auf der nächsten Seite findest du deinen PC-Führerschein.

PC-Führerschein



Dieser PC-Führerschein gehört:

Name: _____

Klasse: _____

Die Schülerin/ der Schüler hat folgende Kenntnisse erworben:

- Kennt die wichtigsten Tasten der Tastatur
- Weiß, wie man Großbuchstaben auf der Tastatur schreibt
- Weiß, wie Sonderzeichen eingegeben werden
- Kennt den Aufbau und die Funktionen der Maus
- Kennt den Aufbau und die Funktionen des Touchpads
- Hat Grundlagenwissen zur Nutzung des Browsers
- Hat grundlegendes Wissen zum Thema Suchmaschinen
- Kennt die Merkmale eines starken Passworts

Unterschrift Lehrkraft _____