

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Am Landesinstitut für Schulqualität und Lehrerbildung Sachsen-Anhalt (LISA) ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** am **Standort Halle (Saale)** **unbefristet** die folgende Stelle zu besetzen:

**Referent (m, w, d)**  
**für die Bereiche Personal, Organisation und Rechtsangelegenheiten**  
**(Stellenummer: LISA 03/2019)**

### Aufgabengebiet:

- Leitung der Zentralgruppe Personal, Organisation und Rechtsangelegenheiten
- Stellvertretung der Fachbereichsleitung Verwaltung
- Antikorruptionsbeauftragte/r
  
- Personalbewirtschaftung unter Einsatz landeseinheitlicher Datenbanken
  - Haushaltsplanung/-führung
  - Bearbeitung aller Personalangelegenheiten der Mitarbeiter/innen und zugeordneten Mitarbeiter/innen, Auszubildenden und Praktikanten
  - Erarbeitung von Konzepten zur Führungskräfte- und Personalentwicklung
  - Zusammenarbeit mit den Interessenvertretungen
  
- Organisation
  - Aufbau- /Ablauforganisation
    - Geschäftsverteilung
    - Tätigkeits-/Dienstpostenbeschreibungen/-bewertungen
    - Personalbedarfsberechnung
    - Qualitätsmanagement
  - Erarbeitung von Dienstanweisungen
  
- Bearbeitung aller Rechtsfragen des LISA

### Voraussetzungen:

- Erste Juristische Prüfung und Zweites Juristisches Staatsexamen
  
- Nachgewiesene Berufserfahrung bei einem öffentliche-rechtlichen Arbeitgeber
  
- Nachgewiesene Kenntnisse und Erfahrungen im Arbeits- und Tarifrecht sowie des öffentlichen Dienstrechts
  
- Leitungserfahrung

### Weiterhin werden erwartet:

- selbstständige Arbeitsweise sowie überdurchschnittliches organisatorisches Geschick (Projekterfahrung)
- IT-Kenntnisse, insb. im Umgang mit Datenbanken
  
- Sozial- und Führungskompetenz
- Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsfreude, Verhandlungsgeschick und Konfliktfähigkeit
- hohes Maß an Eigenständigkeit, Initiative und Organisationsvermögen
- Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit

Bei Vorliegen der beamten-, laufbahn- und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen ist eine **Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 14 LBesO** möglich. Die Stelle ist nach **Entgeltgruppe E 14 TV-L** bewertet.

Ihre Bewerbungsunterlagen (mit Bewerbungsschreiben, welches sowohl auf die geforderten Voraussetzungen als auch die Motivation der Bewerbung eingehen sollte, Lebenslauf, Zeugnissen, aktuellen dienstlichen Beurteilungen, Qualifikationsnachweisen etc. sowie ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte) senden Sie bitte unter **Angabe der Stellennummer** und **des frühestmöglichen Dienstantritts** bis zum **09.04.2019** an folgende Dienststelle:

**Landesinstitut für Schulqualität und Lehrerbildung Sachsen-Anhalt (LISA)**  
**Fachbereich Verwaltung**  
**Personal / Stellenausschreibung**  
**Riebeckplatz 9**  
**06110 Halle (Saale)**

**Bewerbungen per E-Mail sind nicht erwünscht.**

Ansprechpartner: Frau Dr. Radler, 0345/2042 309

Schwerbehinderte Bewerber/-innen und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Sofern eine vorhandene (Schwer-)Behinderung/Gleichstellung beim Einstellungsverfahren berücksichtigt werden soll, wird um entsprechenden Hinweis und Beifügung der Nachweise (Schwerbehindertenausweis bzw. Gleichstellungsbescheid) gebeten.

Kosten, die aus Anlass der Bewerbung und Vorstellung entstehen, werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist.

Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie Ihre Einwilligung zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zweck der Durchführung dieses Bewerbungs- und Stellenbesetzungsverfahrens. Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung finden Sie unter:

<https://lisa.sachsen-anhalt.de/service/stellenausschreibungen/>