

Anlage zur Reisekostenrechnung

Anlage zur Reisekostenrechnung										Beantragende Person, Datum der Reisekostenrechnung													
Datum der Reise	Das grau unterlegte Feld nur ausfüllen, wenn der Dienstreiseantrag 035 001 nicht beigefügt ist oder wenn Abweichungen zum Dienstreiseantrag anzugeben sind.					Unentgeltliche Verpflegung von Amts wegen				Unentgeltliche Unterkunft von Amts wegen am	Angabe ggf. in Zehnteln Tagegeld	Übernachtungsgeld	Fahrtkosten EURO	Wagenklasse	Sonst. Fahrtkosten (z.B. Zu- u. Abgang) EURO	Wegstrecken-entschädigung -klein- km	Wegstrecken-entschädigung -groß- km (bei anerkannt. erhebli. dienstl. Interesse)	Nebenkosten EURO					
	Abfahrtsort, Reiseziel, Reiseweg, Rückkehr nach	Beginn der Reise	Beginn des D-Geschäfts	Beförderungsmittel	Bei Benutzung eines privaten Kfz Name(n) d. mitfahrenden Person(en)	Frühstück	Mittag	Abend	am														
insgesamt										zu übertragen in die Reisekostenrechnung				Übertrag (Blatt wenden)									

Anlage zur Reisekostenrechnung

Anlage zur Reisekostenrechnung										Beantragende Person, Datum der Reisekostenrechnung											
Datum der Reise	Das grau unterlegte Feld nur ausfüllen, wenn der Dienstreiseantrag 035 001 nicht beigefügt ist oder wenn Abweichungen zum Dienstreiseantrag anzugeben sind.					Unentgeltliche Verpflegung von Amts wegen				Unentgeltliche Unterkunft von Amts wegen am	Angabe ggf. in Zehnteln Tagegeld	Übernachtungsgeld	Fahrtkosten EURO	Wagenklasse	Sonst. Fahrtkosten (z.B. Zu- u. Abgang) EURO	Wegstrecken-entschädigung -klein- km	Wegstrecken-entschädigung -groß- km (bei anerkannt. erhebli. dienstl. Interesse)	Nebenkosten EURO			
	Abfahrtsort, Reiseziel, Reiseweg, Rückkehr nach	Beginn der Reise	Beginn des D-Geschäfts	Beförderungsmittel	Bei Benutzung eines privaten Kfz Name(n) d. mitfahrenden Person(en)	Frühstück	Mittag	Abend	am												
insgesamt																					
zu übertragen in die Reisekostenrechnung																					
Übertrag (Blatt wenden)																					