


## 11.2

**Portfoliobogen**

Name, Datum:



**Infoscout!**  
Informationsveranstaltungen vorbereiten  
und dokumentieren

Aufgabe: Nutze diesen Portfoliobogen zur Vorbereitung und Ergebnisdokumentation des Besuchs einer Informationsveranstaltung.

**Titel der Veranstaltung:**

Veranstalter:

Wann:

Wo:

Besucht mit:

**Vorbereitung und Dokumentation der Informationsveranstaltung**

So habe ich von der Veranstaltung erfahren:

Deshalb werde ich diese Veranstaltung besuchen:

Daran merke ich, dass mir der Veranstaltungsbesuch etwas gebracht hat:

Diese Fakten habe ich vorher recherchiert:

Meine Fragen:

Die Antworten:

**Nachbereitung der Informationsveranstaltung**

Ablauf der Veranstaltung in Stichpunkten:

Das sind die wichtigsten Informationen, die ich für mich mitnehme (mindestens drei Punkte):

Deshalb hat sich der Besuch der Veranstaltung gelohnt/nicht gelohnt:

Diese Fragen sind noch offen:

Das kann ich tun, damit ich die fehlenden Informationen erhalte:

Diese Themen würde ich gerne mit einer Berufsberaterin/einem Berufsberater besprechen: